

АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕТЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

404171, р.п.Светлый Яр, ул. Спортивная, 5, тел. 8 (84477) 6-15-58

ПРИКАЗ

от 21.12.2023г.

№ 149

О проведении итогового
собеседования по русскому языку
в Светлоярском муниципальном
районе Волгоградской области в
2023/2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 г. № 04-339, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022 г. № 107 "Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области", с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11.12.2023г. №1114 с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области в 2023/2024 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области в 2023/2024 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты:

14 февраля 2024 г. - основная дата проведения итогового собеседования;

13 марта 2024 г. и 15 апреля 2024 г. - дополнительные даты проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет".

- 2.1. для участников итогового собеседования – 10;
- 2.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:
 - для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом - 5;
 - для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом - 5;
 - для слабослышащих - 5;
 - для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;
 - для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 6;
 - для слабовидящих - 9;
 - для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;
 - для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний - 10;
 - для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний - в соответствии с сопутствующими заболеваниями;
 - для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;
 - для участников с задержкой психического развития - 5;
 - для иных категорий участников итогового собеседования, которым требуется создание специальных условий - 10.

Установить время начала проведения итогового собеседования – 9-00 часов по местному времени.

3. Утвердить места проведения итогового собеседования в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области, в которых будет проводиться итоговое собеседование (приложение).

4. Назначить Макарову Наталью Владимировну, консультанта отдела образования, опеки и попечительства, ответственной за процедуру проведения итогового собеседования в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Утвердить в срок не позднее 31.01.2024:

лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в образовательной организации;

состав комиссии по проведению итогового собеседования в образовательной организации в соответствии с п.6.10. Порядка проведения итогового собеседования;

состав комиссии по проверке итогового собеседования в соответствии с п.6.11. Порядка проведения итогового собеседования;

5.2. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования" в срок не позднее 31.01.2024.

5.3. Обеспечить

своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;

получение в день проведения итогового собеседования материалов к итоговому собеседованию (тексты для чтения, карточки с темами беседы на выбор и планами беседы для участников, и карточки по каждой теме для экзаменатора-собеседника) в электронном виде от отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района не позднее чем за 60 минут до начала проведения;

своевременную передачу (не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения итогового собеседования) из общеобразовательной организации в отдел образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования (в форматах *.ogg, *.wav, *.mp3, *.mp4) и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

охрану общественного порядка и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в образовательной организации под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;

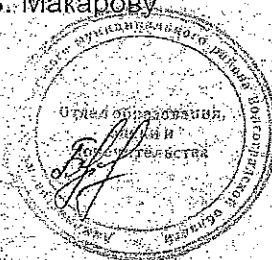
хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

6. Руководителю районного методического объединения учителей русского языка Володиной Ольге Владимировне организовать консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования.

7. Считать результат итогового собеседования обучающегося условием допуска к ГИА и действующим бессрочно.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на консультанта отдела образования, опеки и попечительства Н.В. Макарову.

И.о. начальника отдела образования,
опеки и попечительства



Г.Н. Бунина

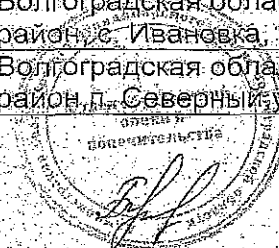
Исп. Макарова Н.В.

Приложение
к приказу отдела образования,
опеки и попечительства
администрации Светлоярского
муниципального района
Волгоградской области
от 21.12.2023 № 149

Места проведения итогового собеседования
в Светлоярском муниципальном районе в 2024 году

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Адрес
1	МКОУ "Светлоярская СШ № 2 имени Ф.Ф. Плужникова"	Волгоградская область, Светлоярский район, р.п. Светлый Яр, мкр. 1, д. 23а
2	МКОУ "Светлоярская СШ № 1"	Волгоградская область, Светлоярский район, р.п. Светлый Яр, улица Сидорова, дом 3
3	МКОУ "Большечапурниковская СШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, село Большие Чапурники, улица Уткина, 55а
4	МКОУ "Дубовоовражская СШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, с. Дубовый Овраг, пл. Хвостанцева, д. 6а
5	МКОУ "Кировская СШ им. А. Москвичёва"	Волгоградская область, Светлоярский район, п. Кирова, ул. Школьная, 2
6	МКОУ "Наримановская СШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, п. Нариман, ул. Дружбы, д. 6
7	МКОУ "Приволжская СШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, п. Приволжский, ул. Школьная, д. 1 Волгоградская область, Светлоярский район, п. Луговой, ул. Красных Зорь, д. 25
8	МАОУ "Привольненская СШ имени М. С. Шумилова"	Волгоградская область, Светлоярский район, пос. Привольный, улица Григория Азарова, дом 14
9	МКОУ "Райгородская СШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, с. Райгород, пос. Водстрой, дом 1
10	МКОУ "Цацинская СШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, с. Цаца, ул. 18 ГМП, д. 29
11	МКОУ "Червлёновская СШ"	Волгоградская обл., Светлоярский р-н, с. Червлёное, улица Ленина, 12а Волгоградская область, Светлоярский район, п. Прудовый, ул. Набережная, 35
12	МАОУ "Ивановская СШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, с. Ивановка, ул. Советская, д. 7
13	МКОУ "Северная ОШ"	Волгоградская область, Светлоярский район, д. Северный, ул. Школьная, 5

И.о. начальника отдела образования,
опеки и попечительства



Г.Н. Бунина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464137

Владелец Зубкова Людмила Юрьевна

Действителен с 25.10.2023 по 24.10.2024